

Resultados de Aprendizaje en Administración de Empresas: Análisis comparativo en las Modalidades Presencial y a Distancia en la Fundación Universitaria San Martín

Learning Outcomes in Business Administration: Comparative Analysis of In-Person and Distance Learning Modalities at Fundación Universitaria San Martín

Recibido: 23 de agosto de 2024 • **Aprobado:** 20 de septiembre de 2024

Samuel Leonardo Villamizar Berdugo

Profesor y director del Programa de Administración de Empresas Modalidades Presencial y a Distancia de la Fundación Universitaria San Martín, Bogotá, D.C. Administrador de Empresas e Ingeniero Electrónico (UFPS); Especialista en Finanzas Públicas (ESAP); Magíster en Desarrollo Educativo y Social (UPN); Magíster en Calidad y Gestión Integral (USTA).

E-mail: slvillamizarb@gmail.com | samuell.villamizar@sanmartin.edu.co

ORCID: <https://orcid.org/0009-0006-5707-4264>

Resumen

La investigación se llevó a cabo en la Fundación Universitaria San Martín sede Bogotá, Colombia, y comparó los resultados de aprendizaje de los programas de Administración de Empresas en modalidades presencial y a distancia durante el primer semestre de 2023. Se analizaron 61 espacios académicos, encontrándose que, aunque ambas modalidades comparten similitudes en sus dinámicas académicas, existen oportunidades de mejora en la alineación de los resultados de aprendizaje con el perfil profesional deseado. En particular, se observó la necesidad de fortalecer habilidades de nivel superior como "Crear", "Evaluar", "Analizar" y "Aplicar". Además, se identificó que los resultados en la categoría de "Recordar" no se ajustan a las metas para los graduados, sugiriendo la necesidad de redimensionar los perfiles profesionales para incorporar competencias relacionadas con la era digital y la industria 4.0.

Palabras clave: Resultados de aprendizaje, taxonomía revisada de Bloom, modalidades educativas, administración de empresas, perfil profesional.

Abstract

The research was carried out at the San Martín University Foundation in Bogotá, Colombia, and compared the Business Administration programs in face-to-face and distance modalities during the first semester of 2023. 61 academic spaces were analyzed, finding that, although both modalities share similarities in their academic dynamics, there are opportunities for improvement in the alignment of learning results with the desired professional profile. In particular, the need to strengthen higher level skills such as "Create", "Evaluate", "Analyze" and "Apply" was observed. In addition, it was identified that the results in the "Remember" category do not fit the goals for graduates, suggesting the need to resize professional profiles to incorporate competencies related to the digital era and industry 4.0.

Keywords: Learning outcomes, revised Bloom's taxonomy, educational modalities, business administration, professional profile.

Introducción

El presente estudio es un análisis comparativo entre los resultados de aprendizaje reportados por los docentes y tutores de los programas académicos de Administración de Empresas Presencial y Administración de Empresas a Distancia de la Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas de la Fundación Universitaria San Martín, sede Bogotá, D.C., Colombia, bajo la perspectiva de la Taxonomía Revisada de Bloom, planteada por Lorin Anderson en tanto los atributos y/o proyecciones previstas para un profesional en Administración de Empresas.

La razón de ser de este estudio radica en la necesidad de comparar cómo los programas de Administración de Empresas en las modalidades presencial y a distancia están logrando los objetivos de aprendizaje en su contexto académico. Además, busca identificar cuáles son las prácticas específicas, para cumplir con las directrices del Ministerio de Educación Nacional y satisfacer las demandas del mercado laboral para los futuros graduados de estos programas.

Con el objetivo de analizar las características y diferencias entre programas académicos, se llevó a cabo una investigación cualitativa, enfocada en comprender las relaciones y estructuras dinámicas de las realidades educativas. La recopilación de información se realizó a través del "Informe Final de Asignatura", permitiendo identificar y analizar categorías relevantes. Se evaluaron 61 espacios académicos distribuidos en tres categorías: 18 en Administración de Empresas en modalidad presencial, 20 en Administración de Empresas en modalidad a distancia (ciclo 1), y 23 en modalidad a distancia (ciclo 2). Las asignaturas analizadas del programa en la modalidad presencial correspondieron al 6 y 8 semestre y en la modalidad a distancia, las asignaturas analizadas correspondieron del 1 al 9 semestre. A pesar de diferir en sus planes de estudio, estos espacios comparten la misma denominación. La investigación se llevó a cabo en la sede principal de la Fundación Universitaria San Martín en Bogotá, D.C., Colombia, utilizando Informes Finales de Asignatura presentados por docentes y tutores durante el primer semestre de 2023 como fuente de datos. Dicho informe se implementó a partir de 2023, diseñado por la Dirección de los Programas Académicos de Administración de Empresas en ambas modalidades, para recopilar información sobre resultados de aprendizaje, investigación formativa, estrategias pedagógicas y permanencia estudiantil. Los datos se recopilaron en un solo momento para la modalidad presencial (mayo de 2023) y

en dos momentos para la modalidad a distancia (ciclo 1 en abril de 2023 y ciclo 2 en junio de 2023).

1. Problemática: Pregunta de investigación

Para la educación superior en Colombia, representa un gran reto apropiarse a cabalidad en sus ejercicios académicos las disposiciones emanadas del Decreto 1330 de 2019 en cuanto establece refiriéndose al Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior que "(...) se hace necesario fortalecerlo e integrar los resultados académicos que incorporan los resultados de aprendizaje de los estudiantes y de los avances en las labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión de las instituciones (...)" (Presidencia de la República de Colombia, 2019, considerando 21).

De otra parte, el Consejo Nacional de Acreditación de Colombia mediante Acuerdo 02 de 2020 "Por el cual se actualiza el modelo de acreditación en alta calidad", indicó en su artículo 17, Factor 5, Característica 23 que:

"El programa académico deberá demostrar la existencia de un proceso de mejoramiento continuo, en el cual se evalúa, de manera periódica, y en diferentes momentos a lo largo del plan de estudios, el grado en que los estudiantes alcanzan los resultados de aprendizaje y, con base en dicha evaluación, se toman acciones de ajuste a los aspectos curriculares y a las metodologías de enseñanza-aprendizaje" (Consejo Nacional de Acreditación - CNA, 2020).

Así, dado este contexto, las instituciones de educación superior y los programas académicos se enfrentan a un importante reto para mejorar su capacidad de ser actores fundamentales en el desarrollo del capital humano necesario para el país, teniendo en cuenta sus propias demandas en relación con el entorno internacional. Estos desafíos generan procesos de reflexión dentro de la comunidad educativa acerca de cómo se están cumpliendo las promesas de valor que las instituciones de educación superior hacen (Vega Angarita, 2021).

Sobre la forma en que se definen los resultados de aprendizaje, el Ministerio de Educación Nacional (MEN), el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y la Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad en la Educación Superior (CONACES), ha establecido elementos que permiten identificar la ruta a seguir:

“(...)

En consecuencia, el perfil de egreso orienta la selección de las áreas disciplinares, los contenidos del programa, las habilidades y actitudes de las que podrá dar cuenta el egresado al obtener su título, sus posibles desempeños en cada una de las áreas que configuran la estructura del programa académico y el impacto de su quehacer profesional en el entorno. Estos aspectos pueden ser formulados como competencias, objetivos o características, lo esencial es que den cuenta de lo que el egresado será, sabrá y podrá hacer con este saber al momento de ejercer su profesión.

Teniendo claridad en que el proceso formativo, en la perspectiva de los resultados de aprendizaje, se centra en el estudiante, se debe propiciar un proceso de diseño y planeación coherente entre los contenidos, las estrategias didácticas y evaluativas, las metodologías de evaluación y los resultados que se espera logren los estudiantes. En este sentido, los resultados de aprendizaje son una referencia para valorar la calidad del proceso educativo, y también ponen a disposición de los empleadores y de la sociedad en general, un enunciado explícito de las capacidades con que egresan los estudiantes. Asimismo, promueve que los responsables académicos evalúen y cualifiquen sus procesos de gestión curricular y tengan un Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad que contribuya a la mejora permanente de los procesos.

Los resultados de aprendizaje deben ser descritos claramente para que sean comprensibles por los estudiantes, profesores, comunidad universitaria, empleadores, y sociedad en general”. (Ministerio de Educación Nacional - MEN, Consejo Nacional de Acreditación - CNA & Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - CONACES, 2022)

En la Fundación Universitaria San Martín, el Proyecto Educativo Institucional define la formación integral como un enfoque que abarca las dimensiones ética, social, intelectual, física y espiritual del individuo, con el objetivo de formar profesionales autónomos y comprometidos con el desarrollo personal y social. La formación integral incluye el desarrollo de habilidades en áreas como lo cognitivo, espiritual, ético, comunicativo, estético, físico y sociopolítico. Para lograrlo, la Fundación se basa en principios como la ciencia, la libertad y los valores, utilizando la docencia, la investigación y la extensión. Se enfatiza la promoción de valores, la creación de entornos de aprendizaje efectivos, la capacidad para el cambio social y la investigación interdisciplinaria, aspectos que son especialmente relevantes para fortalecer la educación a distancia mediada por tecnología. (Fundación Universitaria San

Martín - FUSM, 2016).

De lo anterior, dado que en la Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas de la Fundación Universitaria San Martín, existen dos programas académicos con la denominación de Administración de Empresas, con distinta metodología, surge la siguiente pregunta: ¿Existen diferencias significativas entre los resultados de aprendizaje alcanzados en los programas académicos de Administración de Empresas Modalidad Presencial y de Administración de Empresas Modalidad a Distancia de la Fundación Universitaria San Martín, Sede Bogotá, D.C.?

1.1 Revisión teórica y conceptual

A pesar de que los resultados de aprendizaje se han convertido en un aspecto fundamental en la educación superior en Colombia, especialmente en el marco de la evaluación de la calidad académica, existe una notable carencia de investigaciones que aborden de manera específica su análisis en programas de Administración de Empresas. Esta ausencia es particularmente preocupante, dado que dichos resultados son esenciales para garantizar la pertinencia y efectividad de la formación profesional en un contexto empresarial en constante cambio. Aunque se han realizado esfuerzos en otros campos académicos, el enfoque sistemático y profundo sobre los resultados de aprendizaje en esta disciplina sigue siendo limitado, lo que subraya la necesidad urgente de más estudios que aporten a la mejora continua y a la evaluación del impacto educativo en este ámbito.

1.1.1 Resultados de aprendizaje

Al abordar los resultados de aprendizaje como un eje temático en la presente investigación, fue necesario recurrir a la construcción teórica de los resultados de aprendizaje. Para Barcia Menéndez, Carvajal Zambrano, Barcia Menéndez y Sánchez García (2017) citados por Cuenca et al. (2021) la taxonomía cognitiva de Bloom se compone de seis niveles de creciente complejidad, que son: Conocimiento, Comprensión, Aplicación, Análisis, Síntesis y Evaluación, cada uno de los cuales incluye subniveles específicos. El rendimiento en cada nivel depende de que el estudiante haya alcanzado con éxito los niveles anteriores. Por ejemplo, para lograr un desempeño en el nivel más alto, el estudiante debe haber demostrado comprensión, aplicación, análisis, síntesis y, finalmente, evaluación de la información adquirida.

Gráfico 1. Taxonomía de Bloom: Ámbito cognitivo.

Taxonomía de Bloom Ámbito cognitivos	
evaluación	NIVEL DE COMPLEJIDAD ALTO
síntesis	
análisis	
aplicación	
comprensión	
Conocimiento	
	NIVEL DE COMPLEJIDAD BAJO

Fuente: Sitio web, Gobierno de Canarias, España.

De esta forma, con el fin de especificar lo que un individuo puede aprender durante una experiencia en particular, sitúan los resultados de aprendizaje, como afirmaciones directas que describen el conocimiento o las destrezas que los estudiantes deben adquirir al concluir una experiencia educativa. Estos resultados de aprendizaje ayudan tanto a los estudiantes como a los educadores a comprender por qué adquirir ese conocimiento y esas competencias será beneficioso para su desarrollo profesional. Se centran en el contexto y las posibles aplicaciones de estos conocimientos y habilidades, lo que facilita la orientación de la evaluación y la conexión del aprendizaje con diversas situaciones de la vida diaria (Ballesteros Ballesteros et al., 2022). Karanja y Malone (2020) citados por Fontalvo et al. (2022) muestran la relevancia de asegurar que los resultados de aprendizaje estén en consonancia con los procesos cognitivos según la Taxonomía de Bloom, respaldando así la creación de un sistema de resultados de aprendizaje en los programas de educación superior.

Las competencias, a su vez, dependen de la ejecución y evaluación de una serie de actividades formativas seleccionadas. Estas actividades desempeñan un papel fundamental al fomentar los resultados de aprendizaje (RA). Por lo tanto, es necesario que exista una correlación y alineación entre las actividades y las competencias, manteniendo una coherencia interna entre ellas (Perez Hernandez, Mendez Sanchez, Perez Arellano, & Garcia Sastre, 2017).

López (2014); Forehand (2011); Geoff (1996); Hyder y Bhamani (2016); Aliaga (2012) citados por Cuenca et al. (2021) indicaron que en 1956, Benjamin Bloom investigó las habilidades de pensamiento y objetivos relacionados con el dominio cognitivo, categorizando y organizándose en un orden ascendente, que va desde las Habilidades de Pensamiento de Nivel Inferior (LOTS) hasta las Habilidades de Pensamiento de Nivel Superior (HOTS). En su propuesta, cada nivel está definido mediante sustantivos.

Gráfico 2. Taxonomía de Bloom.

Taxonomía de Bloom	
Habilidades de Pensamiento de Orden Superior (HOTS)	Descripción
Evaluación	Habilidad para obtener juicios sobre el valor para ideas, trabajos, materiales, soluciones, métodos. Pueden ser cuantitativos y/o cualitativos. La evaluación se efectúa con respecto a criterios internos y/o externos.
Síntesis	Habilidad para agrupar elementos y partes para elaborar un todo nuevo, con énfasis de crear, a fin de elaborar un patrón o estructura que no se especifica.
Análisis	Habilidad que enfatiza en la descomposición de una o todas sus partes constituyentes.
Aplicación	Utilizar comprensiones logradas, para resolver un problema real o ideal, planteando términos científicos de forma relativa al fenómeno pertinente.
Comprensión	Comprender una comunicación, al lograrlo, el estudiante puede cambiar la comunicación para darle un mejor significado.
Conocimiento	Memorizar información que se expresa por "Reconocimiento, recuerdo", de hechos específicos aislados.
Habilidades de Pensamiento de Orden Inferior (LOTS)	

Fuente: Aliaga (2012) citado por (Cuenca et al., 2021).

Churches (2009) citado por (Cuenca et al., 2021), ilustró que posteriormente, en el año 2001, Lorin Anderson revisó la Taxonomía de Bloom y la presentó como la Taxonomía Revisada de Bloom. En esta nueva versión, se utiliza una terminología basada en verbos en contraste con la versión

anterior, que emplea sustantivos para cada categoría. Además, otra modificación importante es la secuencia, en la cual se considera que la creatividad ocupa un lugar superior en el dominio cognitivo en comparación con la evaluación.

Gráfico 3. Taxonomía Revisada de Bloom, niveles y verbos.

Taxonomía Revisada de Bloom, niveles y verbos

Habilidades de Pensamiento de Orden Superior (HOTS)		Verbos
Crear	↑	Diseñar, construir, planear, producir, idear, trazar, elaborar.
Evaluar		Revisar, formular hipótesis, criticar, experimentar, juzgar, probar, detectar, monitorear.
Analizar		Comparar, organizar, deconstruir, atribuir, delinear, encontrar, estructurar, integrar.
Aplicar		Implementar, desempeñar, usar, ejecutar.
Comprender		Interpretar, resumir, inferir, parafrasear, clasificar, comparar, explicar, ejemplificar.
Recordar		Reconocer, listar, describir, identificar, recuperar, denominar, localizar, encontrar.
Habilidades de Pensamiento de Orden Inferior (LOTS)		

Fuente: Amor Pérez y Delgado Huelva (2012) Churches (2009) citados por (Cuenca et al., 2021).

Caspersen y Smeby (2018) citados por Fontalvo et al. (2022), consideran que es importante crear evaluaciones estandarizadas, resultados de rúbricas y pruebas de evaluación que permitan una valoración completa de los conocimientos y habilidades de los profesionales en cada campo universitario.

Aunque para la Fundación Universitaria San Martín, en su Proyecto Educativo Institucional no se definen los resultados de aprendizaje, se encontró su concepción sobre lo que representa la docencia para la institución, pues indica que su tarea principal es promover la formación integral y autónoma del estudiante, a través de una interacción dialógica entre los participantes del proceso de aprendizaje, lo que facilita una apropiación crítica del conocimiento desde diversas perspectivas académicas. Este proceso se ve enriquecido y respaldado por la realización de investigaciones que sean relevantes, significativas, holísticas e interdisciplinarias. (Fundación Universitaria San Martín - FUSM, 2016).

1.1.2 Programa Académico

Según el glosario publicado en el marco del Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES, se plantea que un programa académico es un conjunto de asignaturas, materias u ofrecimientos educativos estructurado por disciplinas, que al ser completado de mane-

ra satisfactoria, otorga al estudiante un reconocimiento académico por parte de la institución que lo imparte, como resultado de un estudio formal acorde al nivel de formación (Ministerio de Educación Nacional, 2019)

De otra parte, un programa de estudio (PE) se define como una formulación hipotética de los aprendizajes que se pretenden lograr. Se considera una de las tareas más importantes de la docencia y una herramienta fundamental para el proceso de enseñanza-aprendizaje. Además, se menciona que los programas de estudio constituyen la planeación del acto educativo y tienen como finalidad sistematizar el proceso de aprendizaje a través de la organización lógica del contenido, siendo pensados en función de lo mínimo que se debe cumplir en un curso. (Perez Hernandez, Mendez Sanchez, Perez Arellano, & Garcia Sastre, 2017)

1.1.3 Modalidades

Ahora bien, otro aspecto importante a resaltar en el marco de la educación superior es la metodología en la cual se surte el proceso de aprendizaje, pues sus características resultan claves al momento de comparar los resultados de aprendizaje alcanzados en cada una de ellas. De allí que el Ministerio de Educación Nacional haya orientado a las Instituciones de Educación Superior sobre el alcance de cada una de las

modalidades: presencial, a distancia y virtual. Dado el alcance del presente estudio, se tomarán como centro del análisis la modalidad presencial y a distancia únicamente.

El término “modalidad” implica aspectos que sirven como puntos de análisis para una comprensión conceptual, y luego se relaciona con el Sistema de Aseguramiento de la Calidad. Estos aspectos se refieren a la planificación del servicio educativo y la gestión curricular, y desde sus diversas características ofrecen una variedad de opciones al cruzar sus atributos o características. Estos atributos o particularidades pueden incluir la relación espacio-temporal, las interacciones, las mediaciones, la flexibilidad y los roles desempeñados por profesores, estudiantes y la institución educativa (Ministerio de Educación Nacional - MEN, 2022).

De lo anterior, se hace necesario resaltar la importancia de la metodología en los procesos de aprendizaje en educación superior, bajo el entendido que las modalidades de enseñanza, como la presencial y la a distancia, juegan un papel clave en los resultados de aprendizaje. El Ministerio de Educación Nacional ha brindado directrices claras sobre cada modalidad, pero es fundamental cuestionar si dichas orientaciones son lo suficientemente dinámicas para adaptarse a los rápidos cambios tecnológicos y pedagógicos. Además, el Sistema de Aseguramiento de la Calidad, al ser vinculado con las modalidades, puede beneficiarse de un enfoque más flexible que permita a las instituciones innovar en su oferta educativa, tomando en cuenta que factores como la flexibilidad y las mediaciones tecnológicas están transformando profundamente las relaciones espacio-temporales en el ámbito educativo. La rigidez en la interpretación de estas modalidades podría limitar el potencial de adaptación a nuevas realidades educativas.

Modalidad Presencial

Es así que, en relación con la modalidad presencial, el Ministerio de Educación Nacional ha indicado que:

“La modalidad presencial en la educación ha constituido la base de la transferencia de conocimiento durante siglos y fundamentalmente aporta el hecho enriquecedor del contacto socializador y de la expresión corporal de sensaciones, anhelos y emociones.

Se puede afirmar que es la modalidad en la que los estudiantes asisten regularmente a un espacio físico y desarrollan su proceso de aprendizaje en un contexto grupal y/o individual y en interacción síncrona

con profesores, compañeros y recursos educativos de diversa índole, en entornos de interacción presencial, complementado en tiempo y espacio, con el trabajo autónomo que desarrolla el estudiante”. (Ministerio de Educación Nacional - MEN, 2022)

Modalidad a Distancia

En contraste, sobre la modalidad a distancia, el Ministerio de Educación Nacional ha indicado que:

“Entendemos por modalidad a distancia aquella en la que la interacción con los recursos educativos se da preponderantemente en forma no presencial y usualmente sin mediación de TIC. La temporalidad de la interacción entre los actores educativos es habitualmente síncrona y presencial en los centros tutoriales distribuidos o Centros de Atención Tutorial (CAT), u otros lugares de desarrollo que tenga la Institución para ofrecer sus programas.

Su desarrollo implica una reconfiguración de los distintos actores y roles del proceso educativo. Desde la Instituciones de Educación Superior – IES - es fundamental un Proyecto Educativo Institucional que integre la modalidad a nivel conceptual y de gestión administrativa y pedagógica que garantice la interacción sincrónica y asincrónica, los medios educativos y la infraestructura necesaria; en los profesores, la perspectiva del tutor con formación suficiente y claridad en las metodologías propias de la enseñanza y aprendizaje en la modalidad y, en los estudiantes un alto nivel de autonomía y autorregulación para la realización de las actividades académicas. (...)” (Ministerio de Educación Nacional - MEN, 2022)

Un aspecto importante es que la interacción en la educación presencial y virtual presenta diferencias significativas que impactan el proceso comunicativo entre estudiantes y profesores. En el entorno presencial, la comunicación incluye elementos paralingüísticos, como gestos, tacto y postura, que enriquecen la construcción conjunta de significados. Sin embargo, en la modalidad a distancia o virtual, estos componentes son más tenues debido a la ausencia de interacción física, lo que limita las formas no verbales de expresión y comprensión. Además, la desconexión en tiempo y espacio en la educación a distancia o virtual altera las decisiones contextuales que los participantes toman en la comunicación, lo que complica el flujo natural de la conversación. Para superar estas limitaciones, es necesario replantear la experiencia a distancia o virtual, configurando un entorno que no solo transmita información académica, sino que también favorezca la creación de un proceso comunicativo más integral (Perez Lasprilla, 2020).

1.2 Justificación

Este estudio se justifica en tanto la necesidad de comprobar de qué forma los programas académicos de Administración de Empresas Modalidad Presencial y Administración de Empresas Modalidad a Distancia, desarrollan los resultados de aprendizaje en su quehacer académico y cuáles son, bajo la taxonomía revisada de Bloom, aquellas prácticas que permiten atender no sólo los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, sino las exigencias del mercado laboral para los futuros egresados de estos programas.

Dado este escenario, el presente estudio compara los resultados de aprendizaje obtenidos durante el primer semestre de 2023 en ambos programas académicos pertenecientes a la Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas y que servirán como eje de reflexión en torno a la forma en que se desarrolla la práctica docente y el modelo pedagógico institucional.

1.3 Objetivo

El propósito de este estudio es realizar un análisis comparativo en dos programas académicos con igual denominación, pero con distinta modalidad, como es el caso del programa de Administración de Empresas de la Fundación Universitaria San Martín, Sede Bogotá, D.C., Colombia.

Metodología

2. Método

Con el propósito de observar y analizar las características y diferencias entre los programas académicos, se decidió llevar a cabo una investigación de tipo cualitativo. La investigación cualitativa examina las relaciones y asociaciones dentro de contextos específicos, enfocándose en identificar la naturaleza profunda de las realidades, así como sus estructuras y dinámicas. Este tipo de investigación implica describir de manera detallada y diagnosticar la situación, es decir, interpretar el significado que ciertos actos sociales tienen para sus participantes y revelar lo que estos hallazgos reflejan sobre su sociedad en particular y en general (Ruiz Olabuenaga, 2012).

En el marco de esta investigación cualitativa, la información fue recopilada a través de un instrumento denominado Informe Final de Asignatura, lo que permitió identificar categorías de análisis y las relaciones entre ellas, facilitando el desarrollo de un análisis más profundo sobre

dichas interacciones. El estudio abarcó un total de 61 espacios académicos distribuidos en los siguientes programas: a) 18 correspondientes al programa de Administración de Empresas en Modalidad Presencial; b) 20 del Programa de Administración de Empresas en Modalidad a Distancia, Ciclo 1; y c) 23 del Programa de Administración de Empresas en Modalidad a Distancia, Ciclo 2. Un aspecto importante para resaltar es que las asignaturas analizadas del programa en la modalidad presencial correspondieron al 6 y 8 semestre y en la modalidad a distancia, las asignaturas analizadas correspondieron del 1 al 9 semestre.

Es clave destacar que los espacios académicos analizados pertenecen a planes de estudios diferentes, a pesar de que los programas compartan la misma denominación. Esto refleja la diversidad en la estructura de los programas a pesar de su aparente similitud.

2.1 Categorías de análisis

Para alcanzar el objetivo propuesto por esta investigación, se hizo necesario observar la dinámica de los actores ligados en éste proceso mediante categorías de análisis las cuales recogen la necesidad de identificar de qué forma los programas académicos de Administración de Empresas Modalidad Presencial y Administración de Empresas Modalidad a Distancia, desarrollan los resultados de aprendizaje en su quehacer académico y cuáles son, bajo la taxonomía revisada de Bloom, estas categorías fueron:

- Resultados de Aprendizaje
- Programas Académicos
- Modalidades

2.2 Descripción del Contexto

El estudio se desarrolló en Bogotá, D.C., Colombia en la sede principal de la Fundación Universitaria San Martín. La información de análisis fue recopilada a través del Informe Final de Asignatura presentado por los docentes y tutores de los Programas Académicos de Administración de Empresas Modalidad Presencial y de Administración de Empresas Modalidad a Distancia, durante el Primer Semestre de 2023.

2.3 Instrumento

Desde la Dirección de los Programas Académicos de Administración de Empresas Modalidad Presencial y de Administración de Empresas Modalidad a Distancia, a partir de la vigencia 2023, se implementó un informe final de asig-

natura, el cual fue validado por parte de la Decanatura de la Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas y cuya finalidad es recopilar información cualitativa de interés sobre cuatro aspectos principales derivados de la interacción docente/tutor - estudiante: 1) Los resultados de aprendizaje alcanzados en cada curso; 2) Los resultados en cuanto a investigación formativa se refiere; 3) Las estrategias pedagógicas implementadas en el aula; y, 4) La medición de la permanencia estudiantil en cada espacio académico. De lo anterior, para el presente estudio solo se trabajó con el primero de los aspectos antes mencionados: los resultados de aprendizaje.

2.4 Procedimiento

Una vez aplicado el instrumento, se procedió a sistematizar la información académica inherente al ejercicio docente en el aula durante el Primer Semestre de 2023, el cual para el programa académico en modalidad presencial fue aplicado a finales del mes de mayo de 2023, mientras que para el programa académico en modalidad a distancia, dada su organización por ciclos, cuenta con dos aplicaciones del instrumento: a)

para el primer ciclo a principios del mes de abril de 2023, y, b) para el segundo ciclo a principios del mes de junio de 2023.

Resultados y discusión

Una vez obtenidos los datos producto de la aplicación del instrumento "Informe Final de Asignatura", se realizó la clasificación de cada una de las respuestas brindadas por parte de los docentes o tutores, según la modalidad correspondiente, todo ello en el marco de la taxonomía revisada de Bloom, propuesta por Lorin Anderson, en relación con los resultados de aprendizaje.

3. Resultados de aprendizaje en el Programa de Administración de Empresas Modalidad Presencial

El programa de Administración de Empresas Modalidad Presencial es un programa académico que cuenta con más de treinta años formando a empresarios, directivos, asesores, ejecutivos de la región. A continuación, se presentan los resultados obtenidos de la aplicación del instrumento ya mencionado:

Tabla 1. Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas Presencial, Período 2023-1.

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Business English Medium	5o Semestre	Mejores seres humanos, mayor conocimiento del idioma inglés a nivel general y en el área específica de Administración	1. Recordar
Derecho Tributario	7o Semestre	Diferencia entre impuesto, tasa y contribución, aspectos generales de los impuestos municipales, aspectos generales del Iva, de la retención en la fuente y de la renta persona natural	2. Comprender
Responsabilidad Social Empresarial	7o Semestre	Se logró en los estudiantes la comprensión sobre el tema para ser aplicados en su vida profesional como una alternativa de trabajo para orientar las necesidades organizativas de la Empresa.	2. Comprender
Formulación y Evaluación de Proyectos	7o Semestre	Identificar oportunidades de mejora y toma de decisiones en proyectos Construir proyectos basados en la prefactibilidad y factibilidad Nuevas herramientas para la toma de decisiones	6. Crear
Epistemología	4o Semestre	El estudiante está en capacidad de: Conceptual. Valorar de forma crítica y justificada la estructura (interna y externa) de un estudio/investigación pedagógica teniendo en cuenta su componente epistemológico, el método científico, el control de sus elementos y sus posibles fuentes de validez. Procedimental. Explicar los procesos del conocimiento científico, sus manifestaciones y los factores de riesgo que determinan los saberes propios de su disciplina en los diferentes subprocesos de la Administración de Empresas. Actitudinal. Reconocer la dimensión social de su formación profesional reconociendo sus particularidades y ejemplificando cada una de ellas.	2. Comprender

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Gerencia del Talento Humano.	6o Semestre	<p>El estudiante está en capacidad de:</p> <p>Conceptual.</p> <p>Describir los componentes de la gestión del talento humano en el funcionamiento de las organizaciones, analizando su origen, desarrollo y concepciones mediante la aplicación de diferentes métodos en la estructuración de los subprocesos de la gestión del talento humano en el quehacer gerencial.</p> <p>Procedimental.</p> <p>Analizar los componentes de los métodos de la gestión del talento humano en el funcionamiento de las organizaciones, sus orígenes, procedimientos y enfoques en sus componentes disciplinares en contextos organizacionales.</p> <p>Actitudinal.</p> <p>Reconocer la dimensión social de su formación profesional reconociendo su responsabilidad social mediante su compromiso ético en el desarrollo de sus contribuciones en la resolución de situaciones relacionadas con la gerencia de talento humano.</p>	4. Analizar
Marketing Digital	7o Semestre	<p>Los estudiantes conocen las bases del Marketing digital, herramientas útiles (Funcionamiento y aplicación), reconocen la importancia de su aplicación en sus proyectos profesionales (marca personal, emprendimientos, empresas) y tienen la capacidad de identificar su buyer personal. Los alumnos tienen la capacidad de crear contenidos de marketing para sus proyectos, con bases en diseño, generación de videos para redes sociales, creación de parrillas de contenido y conocen los portales para creadores de contenido de cada red social. Los estudiantes diferencian el contenido orgánico del promocionado y entienden el funcionamiento de las estadísticas.</p>	6. Crear
Optativa: Sistemas de Gestión del Talento Humano por Competencias.	9o Semestre	<p>El estudiante está en capacidad de:</p> <p>Comprensión.</p> <p>Interpretar teorías relacionadas con los sistemas de gestión del talento humano por competencias identificando sus diferencias y relaciones de cara a la estructuración de los subprocesos en el ámbito empresarial.</p> <p>Procedimental.</p> <p>Aplicar métodos de los sistemas de gestión del talento humano por competencias en actividades formativas sobre diseño de puestos y de cargos; selección, capacitación y desarrollo y de evaluación por competencias a partir de estudios de caso empresarial.</p> <p>Actitudinal.</p> <p>Reconocer la dimensión social de su formación profesional reconociendo su responsabilidad ética en el diseño, implementación y evaluación de los sistemas de gestión del talento humano por competencias.</p>	3. Aplicar
Plan de Mercadeo	9o Semestre	<p>Los estudiantes comprenden cómo se desarrolla un plan de mercadeo, teniendo en cuenta el desarrollo de cada una de sus secciones. Los alumnos entienden la importancia de tener un plan de marketing para el cumplimiento de objetivos relacionados con el mercadeo.</p>	2. Comprender
Sistemas de Gestión de Calidad	7o Semestre	<p>Los estudiantes desarrollaron competencias en la estructuración por procesos de las organizaciones, diseño y desarrollo de procedimientos, análisis de normatividad de calidad ISO 9001:2015 y habilidades para soportar auditorías internas y/o externas.</p>	4. Analizar
Electiva II Auditoría de Calidad	9o Semestre	<p>Los estudiantes desarrollaron competencias para la realización de auditorías internas bajo la normativa ISO 19011, estructuración de planes de auditoría y generación de informes de auditorías.</p>	3. Aplicar
Investigación de Operaciones	5o Semestre	<p>Los estudiantes desarrollan un pensamiento estructurado para la solución de problemas empresariales con base en modelos matemáticos lineales.</p>	3. Aplicar

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Derecho Laboral	5o Semestre	La adquisición de conocimientos a partir de la integración de los temas del derecho laboral conforme a la norma y la interpretación jurisprudencial, sino también lo que acarrea el trasegar mismo de la historia y el pensamiento en la cotidianidad por una propuesta sociológica tanto del discurso, como las lecturas propuestas de cara a la realidad.	4. Recordar
Electiva Profesionalización (Sistemas de Gestión del Talento Humano)	7o Semestre	1) Conceptos relacionados con sistemas de compensación, planes de incentivos, salud e higiene en el trabajo, los sistemas de gestión del talento humano desde el Decreto 1072 de 2015, estadísticas sectoriales, nuevas formas de gestionar los recursos humanos; 2) Capacidad de Argumentación Oral y Escrita; 3) Capacidad de escritura académica y técnica	6. Crear
Herramientas para la Toma de Decisiones	5o Semestre	1) Distintas técnicas existentes para la toma de decisiones: DOFA, Diagrama de Pareto, 5 Fuerzas de Michael Porter, Balanced Score Card, Árbol de Decisión, Diagrama de Ishikawa, Análisis de PESTEL (PESTAL) Inteligencia de Negocios ; 2) Capacidad de Argumentación Oral y Escrita; 3) Capacidad de escritura académica y técnica	3. Aplicar
Matemáticas Financieras	4o Semestre	1) Conceptualización y realización de ejercicios de matemáticas financieras; 2) Capacidad de análisis; 3) Capacidad de aplicación de saberes a nivel técnico a partir de casos	2. Comprender
Análisis Financiero	5o Semestre	1) Análisis de Estados Financieros e Indicadores Financieros para la toma de decisiones empresariales; 2) Capacidad de análisis; 3) Capacidad de aplicación de saberes a nivel técnico	4. Analizar
Sistemas de Gestión de Calidad	8o Semestre	1) Interpretación y aplicación de la norma ISO 9001 desde una perspectiva de satisfacción de necesidades y expectativas del cliente; 2) Capacidad de análisis; 3) Capacidad de aplicación de saberes a nivel técnico	3. Aplicar

Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas Presencial, I Semestre 2023.

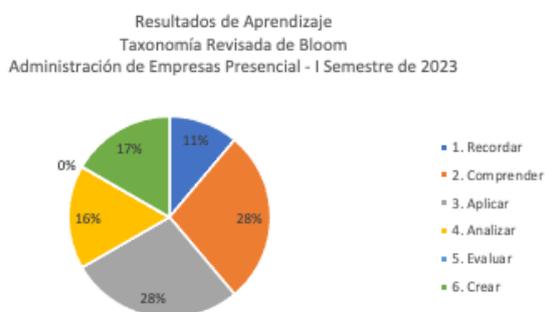
Al aplicar la técnica de análisis de contenido al texto presentado, se observa una clara predominancia de los niveles de aprendizaje de la Taxonomía Revisada de Bloom en las asignaturas del programa de Administración de Empresas en modalidad presencial. Los resultados se centran en los niveles “Comprender”, “Aplicar” y “Crear”, lo que sugiere un enfoque que prioriza la adquisición de conocimientos y habilidades prácticas necesarias para el desempeño profesional. Sin embargo, asignaturas como “Derecho Laboral” y “Derecho Tributario” se limitan a niveles inferiores como “Recordar” y “Comprender”, lo que indica una falta de profundización en el análisis y la crítica, esenciales para una formación más completa y alineada con el perfil profesional esperado.

En un segundo nivel de análisis, se identifican asignaturas como “Formulación y Evaluación de Proyectos” y “Marketing Digital”, donde los estudiantes alcanzan el nivel de “Crear”, que representa un resultado de aprendizaje superior. Este enfoque hacia la creación y el diseño de soluciones prácticas sugiere un esfuerzo por parte

del programa de integrar competencias de alto nivel, especialmente en áreas relacionadas con la innovación y la toma de decisiones. Sin embargo, algunas asignaturas como “Plan de Mercadeo” y “Epistemología” se quedan en niveles intermedios como “Comprender”, lo que podría señalar oportunidades de mejora en la inclusión de actividades que promuevan el pensamiento crítico y creativo.

El análisis revela una coherencia entre los resultados de aprendizaje y el tipo de asignaturas. Las asignaturas orientadas hacia la práctica empresarial, como “Sistemas de Gestión de Calidad” y “Herramientas para la Toma de Decisiones”, evidencian resultados en niveles más avanzados como “Aplicar” y “Analizar”, lo que es coherente con su naturaleza técnica. Sin embargo, el predominio de los niveles de “Comprender” y “Aplicar” en asignaturas teóricas podría ser un indicio de que no se está impulsando suficientemente el desarrollo de habilidades de análisis y creación, fundamentales para la formación de profesionales que puedan enfrentar los desafíos dinámicos del mundo empresarial.

Gráfico 4. Clasificación de los resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas Presencial, Período 2023-1.



Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas Presencial, I Semestre 2023.

Al observar los resultados, se pudo identificar

que, la mayoría de los resultados de aprendizaje se enfocan en el “comprender” con un 28% y el “aplicar” con un 28%, lo cual representa un 56% en relación con el total de espacios académicos analizados.

Con un menor porcentaje, se tienen el “Crear” con un 17%, el “Analizar” con un 16% y el “Recordar” con un 11%.

3.1 Resultados de aprendizaje en el Programa de Administración de Empresas a Distancia

El programa de Administración de Empresas Modalidad a Distancia es un programa académico que cuenta con más de veinte años formando a empresarios, directivos, asesores, ejecutivos de la región. A continuación, se presentan los resultados obtenidos de la aplicación del instrumento ya mencionado:

Tabla 2. Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1, Ciclo 1.

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Inducción Metodológica	1er Semestre	Desarrollo de competencias blandas comunicativas (escrita y oral)	2. Comprender
Juego gerencial	10o Semestre	Desarrollar la capacidad de toma de decisiones	3. Aplicar
Juego gerencial y Prospectiva	8o Semestre	Toma de decisiones.	3. Aplicar
Prospectiva	10o Semestre	Desarrollo de la capacidad lectora y creatividad	3. Aplicar
Ética y Responsabilidad Social	10o Semestre	Trabajo en equipo	3. Aplicar
Inteligencia y Creación de Empresas II	4o Semestre	Identificación, interpretación y análisis de conceptos de mercado bajo el marco del proyecto empresarial, para aplicarlos en la idea de negocio, apoyado con el estudio técnico que le permite definir la estructura de ingeniería de este.	2. Comprender
Cátedra Sanmartiniana y proyecto de vida	1er Semestre	Identifica y analiza sobre los conflictos y sus incidencias en los procesos políticos, sociales, económicos, religiosos y contextuales de acuerdo con la cultura y su transición por las distintas épocas de la sociedad colombiana y proyecta su plan de vida de acuerdo con su profesión.	2. Comprender
Sustentabilidad y gestión ambiental	6o Semestre	Entiende con pensamiento crítico y analítico los tópicos ambientales conjugando el aspecto técnico administrativo con todos los factores que impactan el entorno, implementando las estrategias necesarias para contribuir en el cuidado y mejoramiento medioambiental.	2. Comprender
Desarrollo Sostenible y Sustentable	2o Semestre	Conoce y entiende de manera general los postulados y conceptos esenciales del desarrollo sostenible y sustentable.	2. Comprender
Evaluación de proyectos y plan de negocios	7o Semestre	Asimila e interioriza la importancia de los conceptos básicos para la elaboración de un proyecto empresarial.	2. Comprender
Inteligencia y Creación de Empresas I	3er Semestre	Asimila la importancia de la elaboración de un plan de empresa para canalizar y concretar ideas y oportunidades en el desarrollo de nuevos negocios.	2. Comprender

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Planeación estratégica	5o Semestre	El estudiante podrá identificar y analizar los Componentes Estratégicos, Análisis del Entorno, Evaluación Interna, Herramientas de análisis, crear estrategias, sistemas de evaluación	3. Aplicar
Costos y presupuestos	6o Semestre	Tipos de costos, asignación de costos, análisis de estados financieros de manera vertical y horizontal, recomendaciones sobre presupuestos y análisis financieros	1. Recordar
Opciones de grado	10o Semestre	<ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes están en capacidad de entender la importancia del componente estratégico de una organización como base de los sistemas de gestión de calidad. - El estudiante entiende la importancia de la calidad como componente de la competitividad de una empresa. - El estudiante reconoce la importancia de la gestión por procesos en una organización y sabe cuáles son sus elementos fundamentales. - El estudiante está en capacidad de realizar el ciclo para generar indicadores de eficiencia y eficacia, para controlar la gestión de la organización 	3. Aplicar
Administración I	2o Semestre	De manera individual se lograron los objetivos formulados para el curso con el desarrollo de actividades, donde el estudiante identificó los casos y los problemas propuestos y así mismo estuvo en capacidad de dar respuesta y soluciones de acuerdo con los conocimientos adquiridos.	3. Aplicar
Administración II	3er Semestre	Los resultados obtenidos por los estudiantes en el desarrollo del curso fueron los conocimientos básicos sobre la organización y las técnicas administrativas implementadas en la administración moderna, la toma de decisiones, el impacto de la innovación y la tecnología dentro de las organizaciones igualmente la importancia de la responsabilidad social empresarial.	1. Recordar
Economía globalización y regionalización	2o Semestre	El resultado de aprendizaje en los estudiantes se dio por medio del conocimiento y la conceptualización de las teorías económicas y la relación que hay entre la micro y la macroeconomía, igualmente el conocimiento de los procesos económicos y culturales de carácter mundial en comparación con la economía regional.	1. Recordar
Proceso administrativo	4o Semestre	El resultado de aprendizaje del curso con los estudiantes fue implementar las fases del proceso administrativo al interior de la organización (planificar, organizar, dirigir y controlar) con este aprendizaje el principal propósito es ayudar a la organización hacer mejor uso de los recursos y alcanzar sus objetivos de forma más eficiente.	3. Aplicar
Negociación	8o Semestre	El resultado de aprendizaje a través del curso fue identificar las técnicas de negociación, el aprender a negociar e identificar las competencias necesarias a la hora de negociar para obtener así los mejores resultados dentro y fuera de la organización.	1. Recordar

Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas a Distancia, I Semestre 2023, Ciclo 1.

El análisis de contenido de los resultados de aprendizaje en el Programa de Administración de Empresas a Distancia revela una predominancia en el nivel de “Comprender” dentro de la Taxonomía de Bloom, especialmente en las asignaturas relacionadas con los primeros ciclos académicos. Asignaturas como “Inducción Metodológica”, “Cátedra Sanmartiniana” y “Sostenibilidad y Gestión Ambiental” muestran que los

estudiantes logran principalmente interiorizar y analizar conceptos clave, lo que sugiere que se está priorizando la adquisición de conocimientos básicos y habilidades comunicativas en las primeras etapas de formación. Sin embargo, en estos niveles iniciales no se evidencia un esfuerzo significativo hacia la aplicación práctica de los conocimientos, lo que podría limitar la capacidad de los estudiantes para desarrollar com-

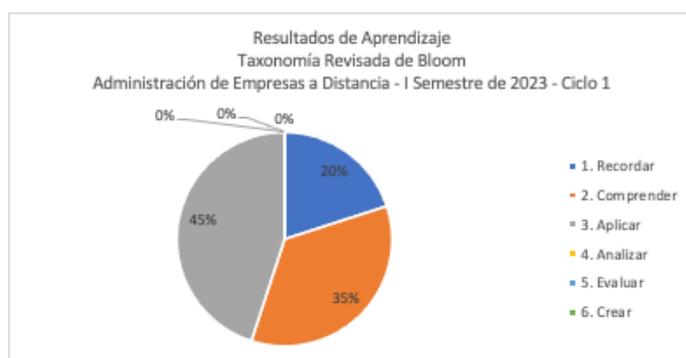
petencias más avanzadas en esta fase.

En los semestres más avanzados del programa, se observa una transición hacia niveles de aprendizaje más altos, como «Aplicar», evidenciado en asignaturas como «Juego Gerencial», «Opciones de Grado» y «Proceso Administrativo». Estas materias demuestran que los estudiantes no solo comprenden los conceptos teóricos, sino que también son capaces de poner en práctica habilidades como la toma de decisiones, la gestión por procesos y la implementación de fases administrativas. Esto refleja un enfoque más práctico en la formación de los estudiantes a medida que avanzan en el programa, alineado con la necesidad de que los futuros profesionales puedan aplicar sus conocimientos en situaciones empresariales reales. Sin embargo, el nivel de análisis crítico y

creativo sigue siendo limitado en comparación con los niveles más altos de la Taxonomía.

Un aspecto relevante que se desprende del análisis es que, aunque se promueve la aplicación de los conocimientos en varios cursos, existen asignaturas de ciclos avanzados, como “Administración II” y “Negociación”, que aún se enfocan en el nivel de “Recordar”. Esto puede sugerir una falta de cohesión en la progresión de los niveles de aprendizaje, donde algunas asignaturas no logran desarrollar competencias de mayor complejidad. Por lo tanto, podría ser beneficioso integrar actividades y estrategias pedagógicas que fomenten el desarrollo de habilidades de análisis y creación, con el fin de preparar a los estudiantes para enfrentar desafíos empresariales más complejos al finalizar su carrera.

Gráfico 5. Clasificación de los resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1, Ciclo 1.



Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas a Distancia, I Semestre 2023, Ciclo 1.

Al observar los resultados, se pudo identificar que, la mayoría de los resultados de aprendizaje se enfocan en el “comprender” con un 35% y el “aplicar” con un 45%, lo cual representa un 80% en relación con el total de espacios académicos

analizados.

Con un menor porcentaje, se tiene el “Recordar” con un 20%.

Tabla 3. Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1, Ciclo 2.

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Macroeconomía	4o Semestre	Se logra una buena aproximación al conocimiento de agregados económicos suficiente para la construcción y desarrollo de empresa.	1. Recordar
Proyecto Investigación I	5o Semestre	Los estudiantes se contextualizaron en los procesos de investigación y desarrollaron competencias blandas	2. Comprender
Proyecto de Investigación II	6o Semestre	Identificar y definir un problema de investigación, identificar la diferencia entre problemas de investigación experimental y no experimental, comprender como se realiza una búsqueda bibliográfica.	4. Analizar

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Psicología Empresarial	4o Semestre	Comprende el significado conceptual del área llamada Psicología Empresarial y los elementos con los que se relaciona y la importancia del liderazgo. Así mismo, reconoce como la actitud positiva en el trabajo favorece el desempeño e impacta en el clima laboral.	2. Comprender
Proyecto de investigación III	7o Semestre	Identificar y definir un problema de investigación, comprender que es el diseño experimental en investigación en Administración de Empresas.	4. Analizar
Proyecto de Investigación IV	8o Semestre	Identificar y definir un problema de investigación, comprender y aplicar el proceso de recopilación de información bibliográfica y aplicar lo aprendido a su entorno laboral	4. Analizar
Sistemas de Información	8o Semestre	Identificar y describir los componentes y funciones de los sistemas de información en una organización empresarial, analizar y evaluar la calidad y eficacia de los sistemas de información empresarial existentes.	2. Comprender
Proyecto de Investigación VI	8o Semestre	Comprender y aplicar la pregunta de investigación	3. Aplicar
Organizaciones	5o Semestre	Estructura el concepto de lo que es una organización e identifica los fundamentos conceptuales que le permitan analizar la organización como un fenómeno social, unido al proceso de globalización y su incidencia en las organizaciones.	2. Comprender
Proyecto de Investigación VII	9o Semestre	Identificar y definir un problema de investigación en Administración de Empresas	4. Analizar
Gestión Empresarial I	7o Semestre	Reconoce el alcance de la función de la Gerencia del Servicio, identificando objetivos, políticas y estrategias de dicha Gerencia y su posicionamiento nacional e internacional como rol vital ante la gestión del servicio como parte fundamental del éxito organizacional y empresarial.	4. Analizar
Proyecto de Investigación VIII	10o Semestre	Realizar una revisión sistemática de literatura aplicada a Administración de Empresas, formular un problema de investigación.	5. Evaluar
Gestión Empresarial II	8o Semestre	Reconoce el alcance de la función de la Gerencia de Mercadeo, identificando modelos de portafolio de productos y su importancia, visualizando la importancia de los sitios Web y redes sociales y estructuras de marketing digital, entre otras, como mecanismo de apoyo a la toma de decisiones gerenciales.	1. Recordar
Empresas de economía solidaria y participación social	8o Semestre	Conoce y diferencia los principios y fines de la Economía Solidaria, identificando los antecedentes históricos de la Economía Solidaria. Comprende el por qué la empresa asociativa solidaria es un posible modelo de organización empresarial.	2. Comprender
Gestión Ambiental	10o Semestre	Reconoce los factores bióticos y abióticos que interactúan en la naturaleza para lograr el equilibrio ambiental. Aplica el conocimiento administrativo a la gestión ambiental con el fin de potencializar el resultado de las políticas de la alta dirección.	3. Aplicar
Opción de Grado	10o Semestre	1. Capacidad para analizar y diseñar el componente estratégico de una organización, 2. Entender la gestión de procesos como elemento base de los Sistemas de Gestión, 3. Capacidad para diseñar indicadores de gestión para los procesos, 4. Capacidad para realizar estudios de riesgo para los sistemas de gestión.	6. Crear
Economía de Empresas	3er Semestre	Se conoce la realidad interna, entorno, retos y posibilidades de empresa y empresario	1. Recordar
Electiva institucional. Aseguramiento y control.	2o Semestre	Identificación de los antecedentes del control Conocer modelos de control y su influencia en nuestro país Identificar la influencia de las SIC en el control La normatividad internacional en el control de la empresa	1. Recordar
Gestión de la información y mercado	2o Semestre	El estudiante al finalizar el curso debe reconocer la importancia del marketing en las organizaciones, los elementos básicos del marketing, como implementar las estrategias de marketing en las organizaciones y reconocer la importancia de la investigación de mercados y el comportamiento del consumidor.	1. Recordar

Nombre de la asignatura:	Semestre de la asignatura:	¿Cuáles son los resultados de aprendizaje obtenidos durante el proceso de desarrollo del curso?	Tipo de RA (Taxonomía Revisada de Bloom)
Métodos de producción logística y distribución	4o Semestre	El estudiante al terminar el curso debe comprender la importancia del área de producción dentro de la dinámica de cualquier organización, también debe reconocer los elementos y etapas que componen un proceso productivo, igualmente debe reconocer la trascendencia de la logística de distribución como resultado del uso de medios logísticos adecuados, para suministrar al mercado los productos que necesita en la cantidad y el tiempo apropiados.	2. Comprender
Investigación de mercados	5o Semestre	El estudiante al terminar el curso debe determinar la importancia de la investigación de mercados frente a la Globalización, debe reconocer los factores claves para el análisis de la oferta y la demanda, como también esta en la capacidad de identificar los tipos de investigación de mercados y los elementos que deben tenerse en cuenta para su diseño.	1. Recordar
Plan de negocios	6o Semestre	El estudiante esta en la capacidad de realizar un plan de negocios donde se describa el futuro de una empresa. el estudiante al realizar un plan de negocios debe detallar e identificar todos los aspectos de la compañía, desde su estrategia comercial hasta los objetivos propuestos siendo esto clave para para el desarrollo de la organización.	6. Crear
Técnicas de negociación	7o Semestre	El estudiante al terminar el curso esta en la capacidad de negociar y llegar a acuerdos con las partes involucradas con el fin de obtener grandes oportunidades de negocios en beneficio de la organización.	3. Aplicar

Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas a Distancia, I Semestre 2023, Ciclo 2.

El análisis de contenido de los resultados de aprendizaje en el Ciclo 2 del Programa de Administración de Empresas a Distancia muestra una tendencia hacia el desarrollo de habilidades de análisis y comprensión a medida que los estudiantes avanzan en su formación. En asignaturas como “Proyecto de Investigación II” y “Gestión Empresarial I”, los estudiantes logran identificar y analizar problemas de investigación, así como evaluar el rol gerencial en las organizaciones. Estos resultados reflejan un enfoque cada vez más crítico y orientado al análisis, promoviendo la capacidad de los estudiantes para descomponer conceptos y problemas complejos, lo cual es crucial para su desempeño en entornos empresariales dinámicos.

Un aspecto interesante es la introducción del nivel “Crear” en la Taxonomía de Bloom en asignaturas clave como “Opción de Grado” y “Plan de Negocios”. Esto implica que los estudiantes no solo comprenden y aplican conocimientos previos, sino que también son capaces de generar nuevas ideas y proyectos innovadores. Por ejemplo, en “Opción de Grado”, los estudiantes

diseñan componentes estratégicos e indicadores de gestión, mientras que en “Plan de Negocios”, deben elaborar un plan detallado que proyecte el futuro de una empresa. Este enfoque hacia la creación sugiere una sólida preparación para la resolución de problemas reales en el ámbito empresarial y la capacidad de los estudiantes para emprender proyectos desde cero.

Sin embargo, también se observa una cierta concentración en niveles más bajos de la taxonomía, como el de “Recordar”, especialmente en asignaturas relacionadas con áreas fundamentales como “Macroeconomía” y “Gestión de la Información y Mercado”. Si bien estos cursos son esenciales para establecer las bases conceptuales, sería beneficioso avanzar hacia niveles de mayor complejidad, como el análisis o la aplicación, para fomentar una comprensión más profunda y funcional del entorno empresarial. Esto podría permitir una mayor integración de los conocimientos teóricos con la práctica, potenciando el perfil profesional de los estudiantes a lo largo de su formación.

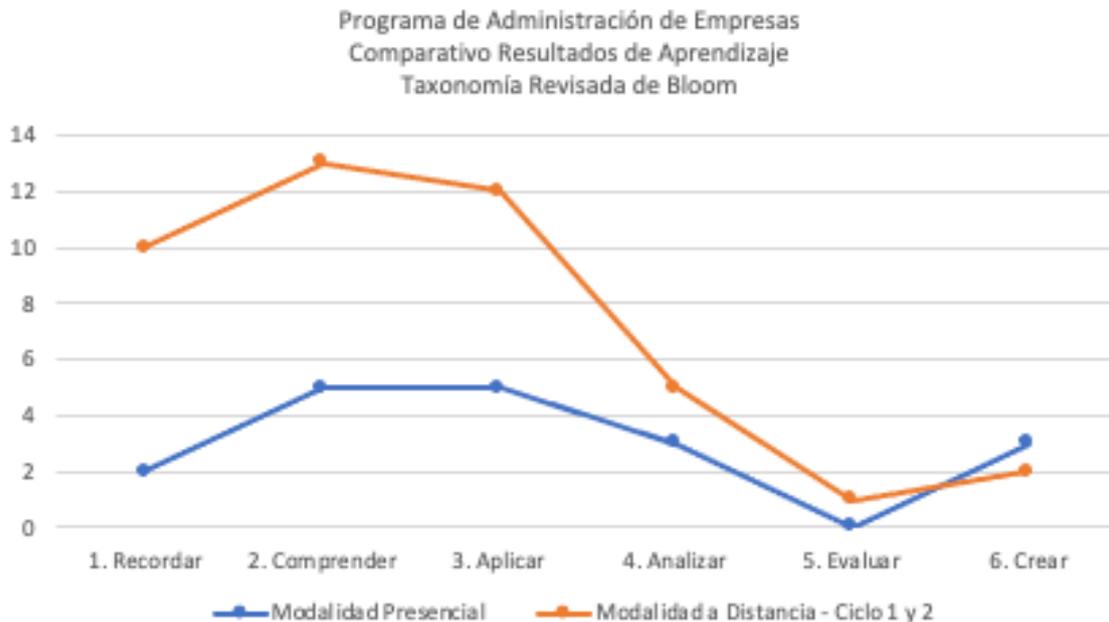
Gráfico 6. Clasificación de los resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1, Ciclo 2.



Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas a Distancia, I Semestre 2023, Ciclo 2.

Al observar los resultados, se pudo identificar

Gráfico 7. Comparativo de la clasificación de los resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas Presencial y en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1.



Fuente: Informe Final de Asignatura diligenciado por Docentes del Programa de Administración de Empresas Presencial y del Programa de Administración de Empresas a Distancia, I Semestre 2023.

Al observar los resultados, se pudo identificar que, la tendencia en cuanto a resultados de aprendizaje en ambos programas es muy similar, pues se mantiene la preferencia por el “comprender” y el “aplicar” como parte de sus enfoques. De otra parte, en menor proporción se tiene el “recordar”, el “analizar” y el “Crear”. Con

que, la mayoría de los resultados de aprendizaje se enfocan en el “recordar” con un 26% y el “comprender” con un 26%, lo cual representa un 52% en relación con el total de espacios académicos analizados.

Con un menor porcentaje, se tienen el “Analizar” con un 22%, el “Aplicar” con un 13%, el “Crear” con un 9% y el “Evaluar” con un 4%.

3.2 Análisis comparativo de los dos programas

Para efectos del análisis, se tuvieron en cuenta los resultados de la aplicación del “informe Final de Asignatura” correspondientes al primer semestre de 2023 en los cuales se sumaron los resultados de los ciclos 1 y 2, para el caso de la metodología a distancia, pues dicha característica permite evidenciar la tendencia real diferenciada para ambas metodologías.

una mínima y casi nula proporción el “Evaluar”.

En este punto, vale la pena citar los perfiles de egreso de ambos programas académicos y establecer qué tanto se podría identificar concordancia entre dichos perfiles y los resultados de aprendizaje alcanzados en los ejercicios académicos.

micos del período analizado.

De acuerdo con lo indicado en el Documento Maestro del Programa de Administración de Empresas Presencial (2014), el perfil es el siguiente:

“La formación profesional en educación superior debe ser pertinente para la sociedad en lo cual la Facultad de Administración de Empresas se compromete mediante un proceso permanente de crecimiento, de profundización en el campo de la Administración de Empresas y de ampliación de las perspectivas de análisis de los problemas.

El programa intenta desarrollar un conjunto completo de pensamiento, conocimiento, habilidades y competencias derivadas de las disciplinas que sirven de fundamento y complementan las prácticas propias del campo de la Administración de Empresas que se manifiestan en los desempeños de sus egresados en el campo de la profesión y la vida social.

La formación de un administrador de empresas implica la apropiación de ciertos principios disciplinares y una toma de conciencia sobre la importancia de determinar y explorar críticamente el significado social de las acciones, porque los propósitos de formación del programa se enmarcan en los propósitos educativos institucionales, los cuales apuntan a: el desarrollo de la educación superior, beneficiar el mayor número de personas, mejorar el nivel de vida de la población colombiana, crear programas curriculares de formación profesional contextualizada, acordes con el desarrollo local, regional, nacional e internacional, y a contribuir al desarrollo del país dentro de un concepto de la comunidad académica con sus actividades y espacios. Desde esta comprensión el programa se propone:

- Formar administradores de empresas integrales teniendo en cuenta: las áreas clásicas de la administración; las nuevas realidades económicas y empresariales del país; las oportunidades y requerimientos derivados de la globalización; la capacidad necesaria para enfrentar cambios futuros; un alto componente analítico e investigativo.
- Brindar formación académica basada en la excelencia en las áreas fundamentales de la gestión empresarial: Finanzas; Mercadeo y Talento Humano.

PERFIL DE FORMACIÓN

El perfil de formación tiene en cuenta las características del perfil profesional de la carrera, el cual considera que el estudiante de pregrado de la Facultad de Administración de Empresas, se caracteriza por su autonomía, manejo de habilidades de pensamiento empresarial, comunicación efectiva / asertiva y trabajo en equipo; Así mismo se destaca su alto sentido de

responsabilidad social, utilizando procesos aplicados a la ciencia administrativa, proyectándose profesionalmente desde las tendencias y el desarrollo de habilidades gerenciales. Se diferencia por una sólida formación profesional en el saber y la práctica, en las diferentes áreas de la administración de empresas para un desempeño gerencial idóneo, que apoye el desarrollo empresarial del país, ello implica concretamente la manera de lograr una formación acorde con los objetivos educativos y de aprendizaje del programa. Así mismo, el perfil de formación tiene en cuenta el perfil ocupacional del egresado que se ha venido centrando en la formación de gestores y gerentes de sus propias empresas o de empresas de diversos sectores económicos, o bien, de asesores y consultores empresariales.” (Fundación Universitaria San Martín - FUSM, 2014, pp. 27-28)

De lo anterior, en el año 2019 se realizó una modificación al plan de estudios del programa de Administración de Empresas Presencial, dentro del cual se ajustó el perfil profesional, así:

“De acuerdo con los elementos de justificación presentados inicialmente, con la propuesta del Plan de Estudios se plantea lograr el siguiente perfil de formación del egresado del programa de Administración de Empresas que se distinguirá por su capacidad para:

- Dirigir y acompañar procesos de gestión en organizaciones empresariales, tanto públicas como privadas.
- Comprender e interpretar el marco socioeconómico de las organizaciones e identificar variables entorno para el desarrollo de la actividad empresarial.
- Dirigir y generar iniciativa para el trabajo en equipo en las organizaciones empresariales.
- Ejercer como consultor independiente en áreas tales como gestión del talento humano, procesos logísticos, análisis financiero, diseño organizacional e investigación de mercados.
- Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional.”

(Fundación Universitaria San Martín - FUSM, 2019, p. 20)

De acuerdo con lo indicado en el Documento Maestro del Programa de Administración de Empresas a Distancia (2019), el perfil profesional proyectado es el siguiente:

“El egresado del Programa de Administración de Empresas se distinguirá por su capacidad para:

- Comprender e interpretar el marco socioeconómico, político y legal en el que se desenvuelven las or-

ganizaciones empresariales.

- Comprender e interpretar sistemas de Información acordes con las necesidades de los entes económicos y la sociedad en general.
- Liderar y generar iniciativa para el trabajo en equipo en las organizaciones empresariales.
- Utilizar los elementos tecnológicos, de comunicación e información en procura del mejoramiento continuo de la organización.
- Establecer ambientes éticos y compromiso social con los entes del sector privado y público.
- Asumir un liderazgo ante los cambios empresariales enmarcados en la economía global.
- Planificar, organizar, controlar y gestionar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional.

El Administrador de Empresas estará en capacidad de:

- Gestionar empresas: Crear, gerenciar y liderar empresas que le permitan al profesional egresado tomar y ejecutar decisiones, para la transformación de las organizaciones, propiciando estructuras y procesos que promuevan el crecimiento económico, social y cultural de la nación en aspectos financieros, comerciales, tecnológicos, productivos que la relacionen con los procesos de globalización de la economía.
- Generar espacios para el desarrollo de profesionales autónomos, éticos y capaces de establecer relaciones proactivas en los equipos de trabajo sustentando planes y programas de ejecución en sus capacidades profesionales y humanas.
- Ejercer su profesión con una perspectiva local, regional, nacional e internacional de su quehacer, asumiendo y proyectando el desarrollo empresarial, el conocimiento y la conciencia integral a su entorno.
- Innovar los sistemas de información y comunicación y, en particular, innovar para promover el desarrollo creativo de estructuras empresariales.
- Integrar y articular las dinámicas de gestión y desarrollo de la empresa en el marco de las relaciones de la industria en el contexto nacional o internacional.
- Ser fuente permanente de formación, perfeccionamiento y tomar sistemáticamente en consideración las tendencias mundiales en su ámbito de desempeño, en la ciencia, la tecnología y la economía, para promover la eficiencia y eficacia empresarial.
- Garantizar la capacitación, la formación y el desarrollo del recurso humano y de nuevos procesos y productos pertinentes a los planes de desarrollo empresarial.
- Construir de manera colectiva las decisiones económicas, financieras, comerciales, relacionales, etc., que requiere la empresa para su desarrollo teniendo como referente la inteligencia de los equipos de tra-

bajo y la cultura empresarial.

- Investigar e innovar en productos y procesos que permitan el desarrollo continuo de las líneas de producción de la empresa en el ámbito de los mercados que le son propios.
- Proponer nuevas estructuras organizacionales o nuevas empresas que potencien el crecimiento económico.
- Atender las demandas de orden práctico y comercial que provienen de los mercados en los cuales participa la organización empresarial.
- Desarrollar alianzas y convenios para el mejor aprovechamiento de las estructuras de mercado propias de las empresas.
- Propiciar articulaciones empresa-Estado-mercado para desarrollar ventajas comparativas.
- Realizar planes estratégicos de creación y sustentabilidad de procesos e instituciones.
- Coordinar y ejecutar planes y programas de desarrollo en economía empresarial sustentable.

En virtud de su perfil profesional el Administrador de Empresas tiene la capacidad de crear y desarrollar organizaciones sin importar su tamaño o estructura interna, teniendo como funciones ocupacionales la dirección, la coordinación, la planeación, la ejecución, evaluación y control de los organismos en los cuales desarrolla su profesión. Para tal efecto puede cumplir, entre otras, con las siguientes funciones:

- Establecer, formular, aprobar o ejecutar objetivos, políticas y programas y planes de desarrollo organizacionales.
- Ejecutar planes de producción y mercadeo de acuerdo con los objetivos y recursos de la organización.
- Planear actividades de producción y mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y a los objetivos de la organización.
- Presupuestar la implementación de políticas y programas, establecer control administrativo y financiero, formular y aprobar ascensos, aprobar programas de desarrollo del talento humano.
- Coordinar el trabajo de departamentos o divisiones regionales.
- Representar a la organización o delegar en representantes para que actúen en nombre de ella en negociaciones u otras funciones oficiales."

(Fundación Universitaria San Martín - FUSM, 2019, p. 43)

El siguiente cuadro posibilita el análisis comparativo entre los resultados de aprendizaje que promueven los dos programas y sus perfiles profesionales o de egreso, con lo cual se tendría un panorama más claro frente a la respuesta a la pregunta que sustenta este estudio:

Tabla 4. Relación entre los Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas Presencial, Período 2023-1 y los atributos/proyecciones de su Perfil Profesional o de Egreso.

Resultados de Aprendizaje de acuerdo con la Taxonomía Revisada de Bloom	Porcentaje de Incidencia en el 2023-1	Atributos / Proyecciones Perfil del Administrador de Empresas
1. Recordar: Reconocer, listar, describir, identificar, recuperar, denominar, localizar, encontrar.	11%	– Ninguno (a).
2. Comprender: Interpretar, resumir, inferir, parafrasear, clasificar, comparar, explicar, ejemplificar.	28%	– Comprender e interpretar el marco socioeconómico de las organizaciones e identificar variables entorno para el desarrollo de la actividad empresarial.
3. Aplicar: Implementar, desempeñar, usar, ejecutar.	28%	– Dirigir y acompañar procesos de gestión en organizaciones empresariales, tanto publicas como privadas.
4. Analizar: Comparar, organizar, deconstruir, atribuir, delinear, encontrar, estructurar, integrar.	16%	– Ejercer como consultor independiente en áreas tales como gestión del talento humano, procesos logísticos, análisis financiero, diseño organizacional e investigación de mercados.
5. Evaluar: Revisar, formular hipótesis, criticar, experimentar, juzgar, probar, detectar, monitorear.	0%	– Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional
6. Crear: Diseñar, construir, planear, producir, idear, trazar, elaborar.	17%	– Dirigir y generar iniciativa para el trabajo en equipo en las organizaciones empresariales. – Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional

Fuente: Elaboración propia a partir de la información recopilada y analizada para el presente estudio.

En relación con el programa de Administración de Empresas modalidad presencial, podríamos afirmar que los resultados de aprendizaje relacionados con el “Recordar”, a pesar de tener un 11% de incidencia en el “Informe Final de Asignatura”, no guarda relación con ninguno de los atributos ni con las proyecciones previstas para los egresados del programa, es decir, dichos esfuerzos académicos no están apuntando al perfil esperado. De otra parte, no se evidencian resultados de aprendizaje relacionados con el

“Evaluar”, pues arrojó un 0% de incidencia en el “Informe Final de Asignatura” aunque sí existe relación con uno de los atributos o proyecciones previstas para los egresados del programa, es decir, no se están realizando esfuerzos académicos en este sentido. Lo anterior, teniendo en cuenta que el orden numérico en el que están dispuestos los resultados de aprendizaje, representa en ascenso, aquellos que son de mayor nivel.

Tabla 5. Relación entre los Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1 y los atributos/proyecciones de su Perfil Profesional o de Egreso.

Resultados de Aprendizaje de acuerdo con la Taxonomía Revisada de Bloom	Porcentaje de Incidencia en el 2023-1	Atributos / Proyecciones Perfil del Administrador de Empresas
1. Recordar: Reconocer, listar, describir, identificar, recuperar, denominar, localizar, encontrar.	23%	– Ninguno (a)
2. Comprender: Interpretar, resumir, inferir, parafrasear, clasificar, comparar, explicar, ejemplificar.	30%	– Comprender e interpretar el marco socioeconómico, político y legal en el que se desenvuelven las organizaciones empresariales. – Comprender e interpretar sistemas de información acordes con las necesidades de los entes económicos y la sociedad en general.
3. Aplicar: Implementar, desempeñar, usar, ejecutar.	28%	– Utilizar los elementos tecnológicos, de comunicación e información en procura del mejoramiento continuo de la organización. – Establecer ambientes éticos y compromiso social con los entes del sector privado y público.

Resultados de Aprendizaje de acuerdo con la Taxonomía Revisada de Bloom	Porcentaje de Incidencia en el 2023-1	Atributos / Proyecciones Perfil del Administrador de Empresas
		– Asumir un liderazgo ante los cambios empresariales enmarcados en la economía global.
4. Analizar: Comparar, organizar, deconstruir, atribuir, delinear, encontrar, estructurar, integrar.	12%	– Ninguno (a)
5. Evaluar: Revisar, formular hipótesis, criticar, experimentar, juzgar, probar, detectar, monitorear.	2%	– Planificar, organizar, controlar y gestionar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional.
6. Crear: Diseñar, construir, planear, producir, idear, trazar, elaborar.	5%	– Liderar y generar iniciativa para el trabajo en equipo en las organizaciones empresariales. – Planificar, organizar, controlar y gestionar proyectos en cualquier organización, con el ejercicio autónomo de actividades que exigen pleno dominio de conocimientos científicos y técnicos propios de la formación profesional.

Fuente: Elaboración propia a partir de la información recopilada y analizada para el presente estudio.

En relación con el programa de Administración de Empresas modalidad a distancia, en lo referente al perfil del egresado, podríamos afirmar que los resultados de aprendizaje relacionados con el “Recordar”, y con el “Comprender”, a pesar de tener un 23% y un 30% de incidencia respectivamente, en el “Informe Final de Asignatura” no guardan relación con ninguno de los atributos ni con las proyecciones previstas para los egresados del programa, es decir, dichos esfuerzos académicos no están apuntando al perfil esperado. De otra parte, no se evidencian

resultados de aprendizaje relacionados con el “Evaluar”, pues arrojó un 0% de incidencia en el “Informe Final de Asignatura” aunque sí existe relación con uno de los atributos o proyecciones previstas para los egresados del programa, es decir, no se están realizando esfuerzos académicos en este sentido. Lo anterior, teniendo en cuenta que el orden numérico en el que están dispuestos los resultados de aprendizaje representa en ascenso, aquellos que son de mayor nivel.

Tabla 6. Relación entre los Resultados de aprendizaje alcanzados en el Programa de Administración de Empresas a Distancia, Período 2023-1 y los atributos/proyecciones de las Capacidades del Administrador de Empresas.

Resultados de Aprendizaje de acuerdo con la Taxonomía Revisada de Bloom	Porcentaje de Incidencia en el 2023-1	Atributos / Proyecciones Capacidades del Administrador de Empresas
1. Recordar: Reconocer, listar, describir, identificar, recuperar, denominar, localizar, encontrar.	23%	– Ninguno (a)
2. Comprender: Interpretar, resumir, inferir, parafrasear, clasificar, comparar, explicar, ejemplificar.	30%	– Ninguno (a)
3. Aplicar: Implementar, desempeñar, usar, ejecutar.	28%	– Ejercer su profesión con una perspectiva local, regional, nacional e internacional de su quehacer, asumiendo y proyectando el desarrollo empresarial, el conocimiento y la conciencia integral a su entorno. – Ser fuente permanente de formación, perfeccionamiento y tomar sistemáticamente en consideración las tendencias mundiales en su ámbito de desempeño, en la ciencia, la tecnología y la economía, para promover la eficiencia y eficacia empresarial. – Garantizar la capacitación, la formación y el desarrollo del recurso humano y de nuevos procesos y productos pertinentes a los planes de desarrollo empresarial. – Atender las demandas de orden práctico y comercial que provienen de los mercados en los cuales participa la organización empresarial.

Resultados de Aprendizaje de acuerdo con la Taxonomía Revisada de Bloom	Porcentaje de Incidencia en el 2023-1	Atributos / Proyecciones Capacidades del Administrador de Empresas
		<ul style="list-style-type: none"> – Desarrollar alianzas y convenios para el mejor aprovechamiento de las estructuras de mercado propias de las empresas. – Coordinar y ejecutar planes y programas de desarrollo en economía empresarial sustentable.
4. Analizar: Comparar, organizar, deconstruir, atribuir, delinear, encontrar, estructurar, integrar.	12%	<ul style="list-style-type: none"> – Integrar y articular las dinámicas de gestión y desarrollo de la empresa en el marco de las relaciones de la industria en el contexto nacional o internacional. – Investigar e innovar en productos y procesos que permitan el desarrollo continuo de las líneas de producción de la empresa en el ámbito de los mercados que le son propios. – Propiciar articulaciones empresa-Estado-mercado para desarrollar ventajas comparativas.
5. Evaluar: Revisar, formular hipótesis, criticar, experimentar, juzgar, probar, detectar, monitorear.	2%	<ul style="list-style-type: none"> – Ninguno (a)
6. Crear: Diseñar, construir, planear, producir, idear, trazar, elaborar.	5%	<ul style="list-style-type: none"> – Gestionar empresas: Crear, gerenciar y liderar empresas que le permitan al profesional egresado tomar y ejecutar decisiones, para la transformación de las organizaciones, propiciando estructuras y procesos que promuevan el crecimiento económico, social y cultural de la nación en aspectos financieros, comerciales, tecnológicos, productivos que la relacionen con los procesos de globalización de la economía. – Generar espacios para el desarrollo de profesionales autónomos, éticos y capaces de establecer relaciones proactivas en los equipos de trabajo sustentando planes y programas de ejecución en sus capacidades profesionales y humanas. – Innovar los sistemas de información y comunicación y, en particular, innovar para promover el desarrollo creativo de estructuras empresariales. – Construir de manera colectiva las decisiones económicas, financieras, comerciales, relacionales, etc., que requiere la empresa para su desarrollo teniendo como referente la inteligencia de los equipos de trabajo y la cultura empresarial. – Investigar e innovar en productos y procesos que permitan el desarrollo continuo de las líneas de producción de la empresa en el ámbito de los mercados que le son propios. – Proponer nuevas estructuras organizacionales o nuevas empresas que potencien el crecimiento económico. – Realizar planes estratégicos de creación y sustentabilidad de procesos e instituciones.

Fuente: Elaboración propia a partir de la información recopilada y analizada para el presente estudio.

3.3 Discusión

A partir del análisis comparativo entre los programas de Administración de Empresas en modalidad presencial y a distancia de la Fundación Universitaria San Martín, Sede Bogotá, D.C., se puede concluir que existen diferencias significativas en los resultados de aprendizaje alcanzados en ambas modalidades, aunque algunos aspectos son comunes.

Resultados de Aprendizaje en la Modalidad Presencial. Los estudiantes en la modalidad presencial obtienen mayor incidencia en los resultados de aprendizaje relacionados con “Comprender” y “Aplicar”. Sin embargo, no se eviden-

cia esfuerzo académico en niveles superiores como “Evaluar”, donde no se observa incidencia, a pesar de estar alineado con los atributos de egreso esperados. Además, los resultados en “Recordar” no están relacionados con el perfil profesional, lo que sugiere una desconexión entre los esfuerzos académicos y las proyecciones del perfil de egreso.

Resultados de Aprendizaje en la Modalidad a Distancia. En esta modalidad, los resultados se concentran más en el nivel de “Comprender” y “Aplicar”, con una mayor incidencia en “Recordar” en comparación con la modalidad presencial. Sin embargo, los niveles superiores como “Evaluar” y “Crear” tienen una incidencia muy

baja, aunque están alineados con las proyecciones profesionales. Esto indica que en la modalidad a distancia también hay una carencia de esfuerzos académicos en habilidades de alto nivel, lo cual afecta el desarrollo completo de las competencias requeridas para los egresados.

Conexión con el Perfil Profesional. En ambas modalidades, se observa que los resultados de aprendizaje en los niveles más bajos (como “Recordar” y “Comprender”) no están plenamente relacionados con los atributos o proyecciones del perfil profesional de los egresados. No obstante, en la modalidad presencial se identifica una mayor coherencia entre los resultados de “Aplicar” y los atributos esperados, mientras que en la modalidad a distancia, el perfil profesional está más relacionado con los niveles superiores (“Aplicar”, “Crear”).

Una de las posibles causas de las diferencias en los resultados de aprendizaje entre las modalidades presencial y a distancia podría estar relacionada con la naturaleza de la interacción pedagógica. En la modalidad presencial, los estudiantes tienen acceso directo a sus profesores y compañeros, lo que facilita la resolución inmediata de dudas y el intercambio de ideas, lo que podría explicar la mayor incidencia en los niveles de “Comprender” y “Aplicar”. Sin embargo, el hecho de que no se observen avances en niveles superiores como “Evaluar” sugiere una falta de estrategias didácticas que promuevan el pensamiento crítico y analítico, lo cual puede estar vinculado a una enseñanza más tradicional enfocada en la transmisión de conocimientos básicos.

En la modalidad a distancia, por otro lado, la estructura del aprendizaje autónomo y la posible limitación en la interacción constante con docentes podría influir en que los estudiantes se enfoquen más en la memorización de conceptos (“Recordar”), con menos oportunidades para el desarrollo de habilidades complejas como “Evaluar” y “Crear”. La falta de esfuerzo académico en niveles superiores en ambas modalidades también podría deberse a una desconexión entre los contenidos curriculares y las demandas del perfil profesional, lo que sugiere la necesidad de ajustar las metodologías y recursos en ambas modalidades para fomentar un aprendizaje más profundo y alineado con los objetivos de formación.

Conclusiones

- No se encontraron diferencias significativas en el enfoque hacia los resultados de aprendi-

dizaje de las dos modalidades, pues se podría afirmar que, al tomar como referencia la taxonomía revisada de Bloom, en ambas modalidades se tiene una tendencia similar en cuanto al tipo de resultado de aprendizaje alcanzado en el ejercicio docente durante el período analizado.

- En el programa de Administración de Empresas Presencial se encontró que, aunque cuenta con un perfil profesional integral, podría contar con atributos o proyecciones de más alto nivel que representen mayores retos al momento de ejercer la profesión y de incursionar en el mercado laboral. De otra parte, en los atributos o proyecciones educativas del programa de Administración de Empresas a Distancia se encontró que éste cuenta con un perfil profesional integral, y prevé atributos o proyecciones de mayor nivel que representan grandes retos al momento de ejercer la profesión y de incursionar en el mercado laboral.
- Existen grandes oportunidades de mejora en el ejercicio docente de ambos programas, lo cual podría fortalecer la comprensión e implementación de resultados de aprendizaje que se encuentren más arcaicos al perfil profesional y/o perfil de egreso de los profesionales en Administración de Empresas.
- Dentro de los verbos rectores de los resultados de aprendizaje bajo la taxonomía revisada de Bloom, podríamos afirmar que sería interesante fortalecer el “Crear”, el “Evaluar”, “Analizar” y “Aplicar” por ser de mayor nivel lo cual coincide con la mayoría de los atributos o proyecciones del perfil profesional y de egreso del programa de Administración de Empresas, pues tienen mayor cercanía a dichos verbos en tanto los resultados esperados.
- En lo que respecta al programa de Administración de Empresas en la modalidad presencial, podemos afirmar que los resultados de aprendizaje relacionados con la categoría de “Recordar” no se alinean con ninguno de los atributos ni con las metas previstas para los graduados del programa. En otras palabras, los esfuerzos académicos en este aspecto no se están dirigiendo hacia el perfil deseado. Por otro lado, no se observan resultados de aprendizaje vinculados con la categoría de “Evaluar”, aunque sí existe una conexión con uno de los atributos o metas previstas para los egresados del programa.

En resumen, no se están llevando a cabo esfuerzos académicos en esta dirección.

- En lo que concierne al programa de Administración de Empresas en la modalidad a distancia y su perfil de egreso, así como las capacidades esperadas del futuro profesional, podemos afirmar que los resultados de aprendizaje relacionados con las categorías de “Recordar” y “Comprender” no se alinean con ninguno de los atributos ni con las metas previstas para los graduados del programa. En otras palabras, los esfuerzos académicos en estas áreas no están dirigidos hacia el perfil deseado. Por otro lado, no se observan resultados de aprendizaje vinculados con la categoría de “Evaluar”, aunque sí existe una conexión con uno de los atributos o metas previstas para los egresados del programa. En resumen, no se están llevando a cabo esfuerzos académicos en esta dirección.
- Los resultados de aprendizaje en el programa de Administración de Empresas en la Fundación Universitaria San Martín emergen como un componente crucial que podría convertirse en uno de los puntos fuertes en el marco de los procesos de transformación curricular. Dada su importancia para evaluar la efectividad de la formación y asegurar la alineación con las demandas del mercado laboral, un análisis exhaustivo y la integración de estos resultados en el diseño curricular pueden proporcionar una base sólida para innovar y mejorar continuamente la calidad educativa. La atención a estos resultados fortalecería el perfil académico de los programas, e igualmente garantizaría que los egresados estén mejor preparados para enfrentar los retos y oportunidades del entorno empresarial contemporáneo.
- Según los resultados obtenidos, es posible redimensionar los perfiles de los profesionales en las ciencias administrativas, para este caso concreto el del Administrador de Empresas, para que incorpore, entre otros aspectos, aquellas habilidades de pensamiento y acción relacionadas con la era digital y la industria 4.0, para lo cual es igualmente importante diseñar e implementar resultados de aprendizaje en esa vía.

Referencias

1. Ministerio de Educación Nacional - MEN, Consejo Nacional de Acreditación - CNA & Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - CONACES. (2022). *Nota Orientadora ¿Cómo formular e implementar los resultados de aprendizaje?* Recuperado el 22 de November de 2023, de Ministerio de Educación Nacional: https://www.mineducacion.gov.co/1780/articles-408425_recurso_5.pdf
2. Fontalvo, T., Delahoz-Doominguez, E., & De La Hoz, G. (2022). *Formación Universitaria*. Recuperado el 22 de November de 2023, de Resultados de aprendizaje y mecanismos de evaluación en los programas académicos de educación superior en Colombia: https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-50062022000100105
3. Vega Angarita, O. M. (1 de Mayo de 2021). *Resultados de aprendizaje: contexto normativo y conceptual en el marco actual del aseguramiento de la calidad*. Recuperado el 22 de November de 2023, de Portal de revistas UFPS: <https://revistas.ufps.edu.co/index.php/cienciaycuidado/article/view/3020/3233>
4. Pardo-Rozo, Y. Y., Andrade-Adaime, M. C., & Correa-Cruz, L. (15 de February de 2022). *Hacia una formación investigativa en el programa administración de empresas de la universidad de la Amazonia (2021–2028), Caquetá – Colombia | Revista de Investigación, Desarrollo e Innovación*. Recuperado el 22 de November de 2023, de Revistas UPTC: https://revistas.uptc.edu.co/index.php/investigacion_duitama/article/view/14206
5. Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2006). *Metodología de la investigación* (Cuarta Edición ed., Vol. 1). MacGraw-Hill/Interamericana. Obtenido de <http://187.191.86.244/rceis/registro/Metodolog%C3%ADa%20de%20la%20Investigaci%C3%B3n%20SAMPIERI.pdf>
6. Ballesteros Ballesteros, V., Torres Gutiérrez, A., & Gallego Torres, A. (2022). *Resultados de Aprendizaje en Educación Superior. (1), Primera Edición*. Bogotá, Bogotá, D.C., Colombia: Fundación Universitaria Los Libertadores. Recuperado el 22 de November de 2023, de Fundación Universitaria Los Libertadores: <https://repository.libertadores.edu.co/bitstream/handle/11371/4494/Resultados%20de%20aprendizaje%20en%20educaci%C3%B3n%20superior..pdf?sequence=11&i-sAllowed=y>
7. Cuenca, A. A., Álvarez, M., Ontaneda, L. J., Ontaneda, E. A., & Ontaneda, S. E. (15 de June de 2021). *La Taxonomía de Bloom*

- para la era digital: actividades digitales docentes en octavo, noveno y décimo grado de Educación Gener.* Recuperado el 23 de November de 2023, de Revista Espacios: <https://www.revistaespacios.com/a21v42n11/a21v42n11p02.pdf>
8. Presidencia de la República de Colombia. (1 de Agosto de 2019). Decreto 1330 de 2019. *Única*. Bogotá, Bogotá, D.C., Colombia: República de Colombia. Recuperado el 24 de Noviembre de 2023, de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=98270>
 9. Consejo Nacional de Acreditación - CNA. (1 de Julio de 2020). *Acuerdo 02 de 2020: Por el cual se actualiza el modelo de acreditación en alta calidad*. Recuperado el 24 de Noviembre de 2023, de CNA: https://www.cna.gov.co/1779/articles-402848_documento.pdf
 10. Fundación Universitaria San Martín - FUSM. (Febrero de 2016). *PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL*. Recuperado el 24 de Noviembre de 2023, de Fundación Universitaria San Martín: <https://www.sanmartin.edu.co/1/wp-content/uploads/2020/03/19-proyecto-educativo-institucional-pei-fusm.pdf>
 11. Ministerio de Educación Nacional - MEN. (Junio de 2022). *Nota Orientadora Modalidades - Versión Corregida*. Recuperado el 24 de Noviembre de 2023, de Ministerio de Educación Nacional: https://www.mineducacion.gov.co/1780/articles-408425_recurso_6.pdf
 12. Fundación Universitaria San Martín - FUSM. (30 de Enero de 2019). PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DISTANCIA) DOCUMENTO MAESTRO. *Única*, 203. Bogotá, Bogotá, D.C., Colombia: Fundación Universitaria San Martín. Recuperado el 23 de Noviembre de 2023
 13. Fundación Universitaria San Martín - FUSM. (2019). PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (PRESENCIAL) MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS. *Única*, 42. Bogotá, Bogotá, D.C., Colombia: Fundación Universitaria San Martín - FUSM. Recuperado el 23 de Noviembre de 2023
 14. Fundación Universitaria San Martín - FUSM. (9 de Mayo de 2014). DOCUMENTO MAESTRO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (PRESENCIAL). *Única*, 130. Bogotá, Bogotá, D.C., Colombia: Fundación Universitaria San Martín - FUSM. Recuperado el 23 de Noviembre de 2023
 15. Ruiz Olabuenaga, J. I. (2012). *Metodología de la Investigación Cualitativa*. Bilbao: Universidad de Deusto.
 16. Ministerio de Educación Nacional. (Septiembre de 2019). *Ministerio de Educación Nacional*. Obtenido de Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES: https://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/articles-213912_glosario.pdf
 17. Perez Hernandez, A. F., Mendez Sanchez, C. J., Perez Arellano, P., & Garcia Sastre, J. A. (2017). Los programas de estudio en la educación superior: Orientaciones para su elaboración. *Espectros*, 21-31.
 18. Cano Montero, E., Chamizo Gonzalez, J., & Martin Vecino, T. (2016). Coherencia interna del Grado en Administración y Dirección de Empresas: Resultados de Aprendizaje como herramienta de gobernanza. *REDU. Revista de Docencia Universitaria*, 321-345.
 19. Perez Lasprilla, M. A. (2020). El aprendizaje autónomo en la educación superior, modalidad virtual: una lectura desde las antropotécnicas. *Revista Academia y Virtualidad*, 80-92.